



ACAEFECTIVO DE R.L.



**ASOCIACIÓN COOPERATIVA DE AHORRO Y
CRÉDITO ACTIVA EFECTIVO, DE
RESPONSABILIDAD LIMITADA
ACAEFECTIVO DE R.L**

PLAN ANUAL DE TRABAJO
2026

Tabla de contenido

PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN 2026	1
OBJETIVOS.....	2
ACTIVIDADES.....	4
PLAN ANUAL DE TRABAJO DE LA JUNTA DE VIGILANCIA 2026.....	6
OBJETIVOS.....	6
ACTIVIDADES.....	7
PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE CRÉDITOS 2026.....	9
OBJETIVOS.....	10
ACTIVIDADES.....	10
PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE EDUCACIÓN 2026	12
OBJETIVOS.....	13
ACTIVIDADES.....	13
Anexos	15

PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN 2026

El Consejo de Administración, como órgano responsable de la gestión administrativa de ACAEFECTIVO DE R.L., presenta el presente Plan de Trabajo correspondiente al ejercicio 2026, el cual establece las principales actividades, acciones y lineamientos que orientarán su gestión durante dicho período.

Este plan tiene como propósito fortalecer la conducción estratégica de la cooperativa, velar por el cumplimiento de los estatutos, acuerdos de Asamblea General y normativa aplicable, así como promover el adecuado funcionamiento administrativo, financiero y operativo de la institución. Asimismo, busca contribuir al crecimiento sostenible de la cooperativa, al fortalecimiento de los servicios brindados a los asociados y a la correcta ejecución de los programas institucionales.

A través de las acciones contempladas en este plan, el Consejo de Administración reafirma su compromiso con la transparencia, la eficiencia en la gestión y el cumplimiento de los principios y valores cooperativos.

El Plan Anual de Trabajo se comunica a la Asamblea General, para su respectiva aprobación, con el propósito de obtener el apoyo en la provisión de los recursos necesarios para el desarrollo de las actividades destinadas al logro de los objetivos.

OBJETIVOS

Para la determinación de las metas y actividades a desarrollarse durante el año 2026, en ACAEFECTIVO, se han considerado los resultados del análisis FODA, la capacidad instalada y la identificación de riesgo, para priorizar las áreas más vulnerables.

Objetivo 1: Optimizar la experiencia del asociado mediante procesos ágiles, atención personalizada y fortalecimiento de los canales de comunicación.

- Específico 1: Capacitar continuamente al personal en atención al cliente a fin de mejorar la calidad y la agilidad de la atención que se les brinda a los asociados.
- Específico 2: Fortalecer los canales de comunicación con los asociados en medios tanto digitales como presenciales, garantizando información oportuna, clara y accesible sobre los productos, servicios y beneficios que ofrece la cooperativa.

Objetivo 2: Promover la educación financiera entre los asociados para fomentar el ahorro responsable, el uso adecuado del crédito y la estabilidad económica familiar.

- Específico 1: Fomentar la cultura de ahorro responsable entre los asociados mediante charlas orientadas a la planificación financiera para el logro de metas de ahorro a mediano y largo plazo.
- Específico 2: Fortalecer el uso responsable del crédito a través de jornadas de educación financiera enfocadas en el análisis de la capacidad de pago y prevención del sobreendeudamiento.

Objetivo 3: Desarrollar capacidades organizacionales a través de la capacitación del personal, mejora de procesos internos y adopción de herramientas tecnológicas.

- Específico 1: Optimizar procesos internos mediante la revisión, actualización y estandarización de procedimientos operativos, con el fin de mejorar la eficiencia y minimizar errores administrativos.

- Específico 2: Identificar deficiencias en la gestión administrativa que permitan fortalecer el uso de herramientas tecnológicas y promover la digitalización de procesos que ayuden a mejorar la toma de decisiones.

Objetivo 4: Incrementar la base de asociados y la colocación de créditos, garantizando calidad en el servicio y cumplimiento de las políticas internas y regulatorias.

- Específico 1: Lograr un incremento en la cantidad de asociados equivalente a un 25% con respecto al año anterior.
- Específico 2: Aumentar la colocación de créditos en un 20% anual, garantizando una adecuada evaluación de riesgo y manteniendo estándares adecuados de análisis y aprobación para expandir la cartera sin deteriorar los indicadores de mora.

Objetivo 5: Mejorar los indicadores de rentabilidad y eficiencia operativa mediante el control de gastos y la optimización de recursos.

Objetivo 6: Incrementar los niveles de ahorro y aportaciones de los asociados mediante la implementación de programas de incentivos que fomenten la cultura de ahorro y el fortalecimiento patrimonial de la cooperativa.

- Específico 1: Diseñar e implementar un programa anual de incentivos de ahorro y aportaciones, orientado a estimular depósitos recurrentes y el incremento del saldo promedio por asociado.
- Específico 2: Incrementar en un 27% el saldo total de ahorros, aportaciones y depósitos a plazo durante el período de enero a diciembre de 2026, a través de campañas promocionales y reconocimientos a la constancia del asociado.

ACTIVIDADES

Las actividades relevantes que se realizarán para cumplir las metas 2026, se detallan a continuación:

- Desarrollar jornadas de promoción de servicios financieros en los cuales se presenten los beneficios de asociarse a la cooperativa, tal y como se ha venido trabajando en el cantón Concepción y en Producción y Desarrollo.
- Implementar un programa de referidos, motivando a los asociados actuales a recomendar a nuevos miembros potenciales.
- Simplificar el proceso de afiliación de manera personalizada y a domicilio o a través de canales digitales.
- Implementación y fomento de un nuevo producto destinado a la agricultura.
- Organizar charlas y talleres de educación financiera sobre planificación del ahorro, manejo del dinero y uso responsable del crédito.
- Elaborar y difundir material educativo (folletos, infografías, trípticos, contenido digital, etc.) sobre los diferentes productos que ofrece la cooperativa.
- Desarrollar material informativo sobre el uso responsable del crédito, el manejo del efectivo y la prevención del sobreendeudamiento para entregarlo a los asociados al momento de los desembolsos de préstamo y depósitos a plazo.
- Realizar capacitaciones periódicas en servicio al cliente, comunicación efectiva y solución de conflictos.
- Implementar encuestas de satisfacción a los asociados para evaluar la calidad del servicio recibido.
- Implementar el uso de medios digitales para agilizar la comunicación interna entre colaboradores y de los miembros de los diferentes comités y órganos directivos de la cooperativa.
- Evaluar periódicamente tiempos de trámite y aprobación de créditos para identificar oportunidades de mejora.
- Realizar una revisión y actualización de los manuales de procedimientos operativos de la cooperativa.

- Fortalecer la presencia digital de la cooperativa mediante redes sociales, con el fin de difundir oportunamente información sobre los diferentes productos, beneficios y actividades desarrolladas.
- Diseñar e implementar un programa de incentivos para el ahorro, incluyendo sorteos y demás beneficios que motiven depósitos recurrentes y aumento de aportaciones.
- Incentivar a los asociados a capitalizar los dividendos derivados del resultado del período.

PLAN ANUAL DE TRABAJO DE LA JUNTA DE VIGILANCIA 2026

La Junta de Vigilancia, en cumplimiento de su función de supervisión y fiscalización dentro de la estructura organizativa de ACAEFECTIVO DE R.L., presenta su Plan de Trabajo correspondiente al período 2026.

El presente plan tiene como finalidad establecer las actividades orientadas a verificar el adecuado cumplimiento de las disposiciones legales, estatutarias y reglamentarias que rigen el funcionamiento de la cooperativa, así como supervisar las actuaciones del Consejo de Administración, comités y personal administrativo. De igual manera, contempla acciones encaminadas a fortalecer los mecanismos de control interno y promover una gestión transparente y responsable.

Mediante la ejecución de este plan, la Junta de Vigilancia busca contribuir al fortalecimiento institucional, garantizando que las operaciones de la cooperativa se desarrollen conforme a los principios cooperativos, la normativa vigente y en beneficio de sus asociados.

OBJETIVOS

Objetivos Generales

1. Supervisar y fiscalizar el cumplimiento de las disposiciones legales, estatutarias y reglamentarias que rigen el funcionamiento de la cooperativa durante el período 2026.
2. Fortalecer los mecanismos de control y transparencia institucional, contribuyendo a una gestión responsable y al adecuado resguardo de los intereses de los asociados.

Objetivos Específicos

1. Verificar periódicamente que las actuaciones del Consejo de Administración, comités y personal administrativo se desarrollen conforme a la normativa vigente y a los acuerdos de Asamblea General.

2. Revisar y dar seguimiento a los informes financieros, operativos y administrativos de la cooperativa, emitiendo las observaciones o recomendaciones que correspondan.
3. Evaluar la aplicación de los controles internos y proponer medidas que contribuyan a mejorar la transparencia y eficiencia de la gestión institucional.

ACTIVIDADES

1. Realizar visitas de supervisión a las agencias y áreas operativas de la cooperativa para verificar el cumplimiento de los procesos internos, políticas institucionales y funcionamiento de los sistemas administrativos y operativos.
2. Revisar periódicamente los expedientes, registros operativos y reportes administrativos de la cooperativa, con el propósito de evaluar el cumplimiento de los controles internos y de las normativas aplicables.
3. Evaluar los resultados de las actividades institucionales y el cumplimiento del plan de trabajo anual, emitiendo observaciones o recomendaciones cuando sea necesario.
4. Supervisar el funcionamiento de las áreas administrativas y contables, verificando el cumplimiento de procedimientos, registros financieros y políticas internas de la cooperativa.
5. Dar seguimiento al desarrollo de actividades realizadas por los comités de apoyo, con el fin de verificar el cumplimiento de sus cronogramas y objetivos.

Para este prometedor año 2026, la Junta de Vigilancia de ACAEFECTIVO de R.L. tiene claras y ambiciosas propuestas para continuar con el fortalecimiento de nuestra organización y el beneficio de todos los asociados.

Priorizamos, sobre todo, el acompañamiento cercano y constante para asegurarnos de que las acciones y actividades de cada uno de los comités y personal administrativo y de operaciones, cumplan con los objetivos establecidos de manera efectiva y eficiente.

Asimismo, la Junta de Vigilancia continuará con el compromiso de realizar reuniones periódicas de revisión en nuestras Agencias, asegurándonos de que todos los

procesos, especialmente las cuadraturas, se estén llevando a cabo con la máxima precisión y en conformidad con nuestros estándares.

El principal objetivo de la Junta de Vigilancia es garantizar que todas las acciones se desarrollen dentro de un marco de total transparencia, con un enfoque claro en el bienestar colectivo y en el beneficio de cada uno de nuestros asociados. Estamos firmemente comprometidos con la excelencia y la responsabilidad, trabajando siempre para construir un futuro próspero y de confianza para todos.

PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE CRÉDITOS 2026

El Comité de Créditos, como órgano encargado de analizar, evaluar y resolver las solicitudes de financiamiento presentadas por los asociados, presenta el Plan de Trabajo correspondiente al año 2026.

Este plan establece las acciones y actividades orientadas a asegurar que el proceso de otorgamiento de créditos se realice de manera responsable, objetiva y conforme a las políticas crediticias, reglamentos internos y normativa aplicable a las cooperativas de ahorro y crédito.

Asimismo, el comité velará por mantener adecuados criterios de análisis y evaluación de las solicitudes, procurando contribuir a la sostenibilidad financiera de la cooperativa, al uso responsable de los recursos y al acceso oportuno al crédito por parte de los asociados.

OBJETIVOS

Objetivos Generales

1. Garantizar un proceso de evaluación y aprobación de créditos responsable, transparente y conforme a las políticas crediticias de la cooperativa.
2. Contribuir a la sostenibilidad financiera de la cooperativa, promoviendo una adecuada administración de la cartera de créditos y el acceso oportuno al financiamiento por parte de los asociados.

Objetivos Específicos

1. Analizar y resolver las solicitudes de crédito presentadas por los asociados conforme al reglamento de créditos y a los criterios técnicos establecidos.
2. Verificar que los expedientes de crédito cumplan con los requisitos y documentación necesaria para su adecuada evaluación.
3. Dar seguimiento al comportamiento de la cartera de créditos, identificando riesgos y proponiendo medidas para fortalecer la recuperación y calidad crediticia.

ACTIVIDADES

1. Realizar sesiones periódicas del Comité de Créditos para analizar y resolver las solicitudes de financiamiento presentadas por los asociados.
2. Revisar y evaluar los expedientes de crédito verificando el cumplimiento de requisitos, capacidad de pago y garantías presentadas.
3. Dar seguimiento a los indicadores de la cartera de crédito (mora, recuperación y colocación) en coordinación con la administración.
4. Recomendar mejoras o actualizaciones al reglamento de créditos, cuando se identifiquen oportunidades de fortalecer el proceso crediticio.

Para el año 2026, el Comité de Créditos se compromete a llevar la gestión de nuestros recursos a un nuevo nivel, con la actualización y mejora de nuestras políticas de préstamos.

Para asegurar una transición sólida y exitosa, tomaremos en cuenta diversos factores clave: el flujo de efectivo, la correcta alineación entre los fondos recibidos y los fondos colocados, así como los tipos de propiedades que serán consideradas como garantía. Además, trabajaremos en la definición de políticas claras y justas: los montos adecuados, los plazos que mejor se adapten a las necesidades de nuestros asociados y el porcentaje sobre el valúo que se tomará en cuenta para el financiamiento, así como la tasa de interés a nivel competitivo dentro del sistema financiero.

En nuestra labor constante por garantizar la estabilidad financiera y el bienestar de nuestros asociados, mantendremos reuniones periódicas para evaluar el comportamiento de la cartera, permitiéndonos anticipar y prevenir con tiempo cualquier situación de morosidad, sin perder de vista nuestro compromiso con la salud financiera de todos.

Convencidos de que el éxito radica en la preparación y la capacitación constante, continuaremos fortaleciendo nuestros conocimientos para afrontar los desafíos de un entorno financiero cada vez más dinámico. Nos aseguraremos de estar siempre a la vanguardia, preparados para cualquier cambio o ajuste que nos permita brindar un servicio de excelencia.

Además, trabajaremos de la mano con los equipos de captación y tesorería para planificar y garantizar que los fondos disponibles estén siempre alineados con los objetivos de financiamiento, adaptándonos de manera ágil al flujo de efectivo mensual y brindando nuevas oportunidades de crecimiento a nuestros asociados. Este es un compromiso con el futuro, con el bienestar de nuestros asociados y con la misión de construir un camino sólido y exitoso para todos.

PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE EDUCACIÓN 2026

El Comité de Educación, en cumplimiento de su función de promover la formación cooperativa y el fortalecimiento de las capacidades de los asociados, directivos y colaboradores, presenta su Plan de Trabajo correspondiente al período 2026.

El presente plan tiene como objetivo desarrollar actividades educativas y formativas orientadas a difundir los principios y valores del cooperativismo, fortalecer el conocimiento sobre el funcionamiento de la cooperativa y promover la participación de los asociados en la vida institucional.

A través de las acciones contempladas, el comité busca contribuir al desarrollo integral de los asociados y al fortalecimiento de la cultura cooperativa, fomentando una mayor comprensión de los derechos, responsabilidades y beneficios que implica la pertenencia a la cooperativa.

OBJETIVOS

Objetivos Generales

1. Promover la educación cooperativa entre los asociados, directivos y colaboradores, fortaleciendo el conocimiento de los principios y valores del cooperativismo.
2. Desarrollar actividades de formación y capacitación que contribuyan al fortalecimiento institucional y a la participación activa de los asociados.

Objetivos Específicos

1. Organizar jornadas de capacitación dirigidas a asociados y directivos sobre cooperativismo, educación financiera y funcionamiento institucional.
2. Fomentar la participación de los asociados en actividades educativas que fortalezcan su sentido de pertenencia y compromiso con la cooperativa.
3. Coordinar actividades de formación que contribuyan al desarrollo de capacidades del personal y directivos en temas relacionados con la gestión cooperativa.

ACTIVIDADES

1. Desarrollar jornadas de capacitación dirigidas a asociados, directivos y personal, sobre temas como educación financiera, cooperativismo y atención al asociado.
2. Organizar charlas y talleres sobre principios y valores cooperativos, fomentando la participación de los asociados y fortaleciendo su sentido de pertenencia hacia la cooperativa.
3. Coordinar actividades formativas orientadas a mejorar la calidad del servicio al asociado, incluyendo capacitaciones en atención al cliente y excelencia en el servicio.
4. Promover actividades educativas relacionadas con el cooperativismo, tales como la celebración del Mes del Cooperativismo y eventos de integración con los asociados.

5. Desarrollar actividades de formación para asociados sobre el funcionamiento de la cooperativa, sus beneficios y la importancia del cooperativismo en el desarrollo económico y social del país.

Este 2026, como Comité de Educación de ACEFECTIVO de R.L., estamos decididos a hacer de este año una etapa clave para el crecimiento, el aprendizaje y la cooperación. Consideramos fundamental realizar diversas actividades que promuevan nuestros principios y valores cooperativos, impulsando el desarrollo tanto de nuestros asociados como de la comunidad en general.

El Comité de Educación tiene en su agenda una serie de capacitaciones para el personal, enfocadas en servicio al cliente y eficiencia operativa, con el objetivo de garantizar que cada uno de nuestros asociados se sienta atendido y respaldado de la mejor manera en todas nuestras agencias.

Además, en un esfuerzo por enriquecer nuestra labor, impulsaremos el intercambio de conocimientos entre cooperativas, extrayendo las mejores prácticas y experiencias de otras organizaciones para implementar ideas innovadoras y fortalecer nuestros procesos dentro de ACAEFECTIVO de R.L.

Confiamos plenamente en que este será un año de grandes beneficios para todos nuestros asociados.

Plan Anual de Trabajo 2026 – ACAEFECTIVO DE R.L

Anexos

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL AÑO 2026

ID	Actividad	Responsable	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sept	oct	nov	dic
1	Capacitación atención al cliente, promoción concierto Shakira por incremento en aportaciones	EDUC, CDA												
2	Verificación de operatividad, controles internos, reportes y expedientes en la agencia de Aguilares	JV												
3	Diseño y elaboración de políticas para nuevo producto destinado al sector agrícola: Agroefectivo	CRED, CDA												
4	Verificación de procesos internos, revisión de expedientes y cumplimiento de políticas agencia Zacatecoluca	JV												
5	Asamblea ordinaria de asociados, promoción por incremento de aportaciones SmartTV	CDA												
6	Visita a Agencia El Salvador del mundo para verificar el cumplimiento de los procesos internos de la cooperativa	JV												
7	Capacitación educación financiera, servicio al cliente, implementación de encuestas QR	EDUC, CDA												
8	Verificación de operaciones, control interno, reportes en la agencia de San Luis Talpa	JV												
9	Charla sobre cooperativismo, actualización de manuales	EDUC												
10	Verificación de resultados de las actividades realizadas por la cooperativa en el mes de las madres	JV												
11	Evento celebración día de las madres en Santa María Ostuma	CDA												
12	Capacitación sobre la excelencia en el servicio	EDUC												
13	Verificación de resultados de la cooperativa a mitad de año, tomando como base plan de trabajo anual	JV												
14	Celebración y capacitación mes del cooperativismo	CDA, EDUC												
15	Visita a Agencia de la herradura para verificar el cumplimiento de los procesos internos de la cooperativa	JV												
16	Taller sobre educación financiera para asociados	EDUC												
17	Charla sobre valores cooperativos para asociados	EDUC												
18	Verificación de procesos internos, revisión de expedientes y cumplimiento de políticas agencia Santa María Ostuma	JV												
19	Promoción "Equipa tu hogar" por incremento en aportaciones y ahorros	CDA												
20	Visita a centro financiero, verificación de políticas, sistema, procesos del área contable de la cooperativa	JV												
21	Charla sobre la necesidad del cooperativismo en El Salvador	EDUC												
22	Acompañamiento al comité de educación para verificar el cumplimiento de su cronograma de actividades.	JV												
23	Celebración cuarto aniversario de ACAEFECTIVO de R.L.	CDA												
24	Verificación de procesos internos, revisión de expedientes y cumplimiento de políticas agencia Zacatecoluca	JV												
25	Charla sobre cooperativismo y celebración navideña	EDUC, CDA												
26	Verificación de resultados de los eventos realizados por la cooperativa de todo el año	JV												
27	Carnaval Ostumeño	CDA												

CDA CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

JV JUNTA DE VIGILANCIA

EDUC COMITÉ DE EDUCACIÓN

CRED COMITÉ DE CRÉDITOS